



कर्जा आवेदन पत्र

(यस निवेदनमा उल्लेखित र सम्बन्धित विवरणहरु अनिवार्य रुपमा निवेदकले भरी सम्बन्धित कर्जा अधिकृतले रुजु गरी पेश गरिनु पर्दछ साथै अपूर्ण र भुट्टा विवरण पेश भएमा निवेदक, जमानीकर्ता र रुजुकर्ता सम्पूर्णरुपमा जवाफदेही हुनु पर्नेछ)

श्री कर्जा प्रबन्धक ज्यू

..... बैंक लिमिटेड

महोदय,

म/हामीलाई रु. (अक्षरेपी रु.) को घरकर्जा/गाडी कर्जा /शिक्षाकर्जा /व्यक्तिगत कर्जा आवश्यक परेकोले समय सम्मको उक्त कर्जा लागि उपलब्ध गराई दिनु हुन अनुरोध गर्दछु/छौं । साथै उक्त कर्जा प्राप्त गर्न बैंकलाई आवश्यक पर्ने निम्न बमोजिमको विवरणहरु उपलब्ध गराएका छु/छौं र लेखिएको व्यहोरा शतप्रतिशत सही सांचो भएको प्रमाणित गर्दछु/छौं ।

१) (क) निवेदकको व्यक्तिगत विवरणहरु - (धेरै निवेदक भए निम्न विवरणहरु छुट्टै पानामा प्रयोग गर्नु पर्नेछ):

निवेदकको नाम, थर, ठेगाना (स्थायी) :

जन्म मिति : उमेर: ना.प्र.नं.: जारीमिति: जिल्ला:

लिंग : वैवाहिक स्थिति : शैक्षिक योग्यता: पेशा:

आश्रित व्यक्तिहरु:

नाम, थर	उमेर	नाता	ना.प्र.नं., जारी मिति, जिल्ला	शैक्षिक योग्यता

पिताको नाम : ना.प्र.नं., जारी मिति र जिल्ला:

पति वा पत्निको नाम: ना.प्र.नं., जारी मिति र जिल्ला:

हजुरबुवाको नाम: ससुराको नाम:

हालको ठेगाना : कति वर्ष देखी :

पत्राचार ठेगाना :

बासस्थानको अवस्था : आफ्नै, वा भाडामा वा अन्य के हो ।

अफिस वा व्यवसायको ठेगाना :

टेलिफोन (घर वा वासस्थान): अफिस : मोबाईल :

ईमेल : फ्याक्स :

(ख) व्यक्तिगत विवरण हरु:

निवेदकको नाम, थर, ठेगाना (स्थायी) :

जन्म मिति : उमेर: ना.प्र.नं.: जारीमिति: जिल्ला:

लिंग : वैवाहिक स्थिति : शैक्षिक योग्यता: पेशा:

आश्रित व्यक्तिहरु:

नाम, थर	उमेर	नाता	ना.प्र.नं., जारीमिति, जिल्ला	शैक्षिक योग्यता

पिताको नाम : ना.प्र.नं., जारी मिति र जिल्ला:
 पति वा पत्निको नाम: ना.प्र.नं., जारी मिति र जिल्ला:
 हजुरबुवाको नाम: ससुराको नाम:
 हालको ठेगाना : कति वर्ष देखी :
 पत्राचार ठेगाना :
 वासस्थानको अवस्था : आफ्नै, वा भाडामा वा अन्य के हो ।
 अफिस वा व्यवसायको ठेगाना :
 टेलिफोन (घर वा वासस्थान): अफिस : मोवाईल :
 ईमेल : फ्याक्स :
 (दुई भन्दा धेरै निवेदक भए र वा एकाघर सगोलको परिवारहरु भएमा समेत उल्लेखित विवरणहरु छुट्टै पानामा उल्लेख गरी सम्लग्न गर्नु पर्नेछ)

२) (क१) निवेदकको नोकरी विवरण -(यदि तलवी कर्मचारी भए) :

रोजगारदाता संस्थाको नाम, ठेगाना: विभाग:
 पद/सेवाको किसिम : सेवा अवधि : अवकाश मिति :
 संस्थाको मुख्य व्यक्तिको पद/नाम : फोन नं.:
 ईमेल ठेगाना: पो.व.नं.: फ्याक्स नं.:

(ख१) स्वरोजगार भए संस्था/पेशा/व्यवसायको विवरण:
 व्यवसायको नाम: दर्ता मिति :
 व्यवसायको किसिम : निजी/साभेदारी/प्राइभेट लिमिटेड/पब्लिक लिमिटेड/अन्य(केही)
 व्यवसायको प्रकृती : व्यवसायमा आफ्नो हिस्सा:

(क२) निवेदकको नोकरी विवरण -(संयुक्त निवेदक भए) :
 रोजगारदाता संस्थाको नाम, ठेगाना : विभाग:
 पद/सेवाको किसिम : सेवा अवधि : अवकाश मिति :
 संस्थाको प्रमुख व्यक्तिको पद/नाम : फोन नं.:
 ईमेल ठेगाना: पो.व.नं.: फ्याक्स नं.:

(ख२) स्वरोजगार भए संस्था/पेशा/व्यवसायको विवरण-(संयुक्त निवेदक भए) :
 व्यवसायको नाम: दर्ता मिति :
 व्यवसायको किसिम : निजी/साभेदारी/प्राइभेट लिमिटेड/पब्लिक लिमिटेड/अन्य(केही)
 व्यवसायको प्रकृती : व्यवसायमा आफ्नो हिस्सा:

३) प्रस्तावित सुरक्षणको विवरण :

क१) घर/जग्गाको विवरण:
 स्वामित्व धनिको नाम: स्थान:
 कि.नं.: क्षेत्रफल : घरको तला, वर्गफिट :
 घर/जग्गाको अन्दाजि मूल्य: खुद प्राप्त हुन सक्ने मूल्य:
 (ख१) सवारी साधनको किसिम : कम्पनी : दर्ता नं.:
 मोडल: रङ्ग : ईन्जिन नं.: चेसिस नं.:
 (ग१) व्यक्तिगत/संस्थागत जमानादाताको नाम, थर :
 ठेगाना : निवेदकसंगको नाता:
 घ१) अन्य सुरक्षणहरु भए सोको विवरण :

अप्रस्तावित सुरक्षणको विवरण :

कर) घर/जग्गाको विवरण:

स्वामित्व धनको नाम:

स्थान:

कि.नं.:

क्षेत्रफल :

घरको तला, वर्गफिट :

घर/जग्गाको अन्दाजि बजार मूल्य:

खुद प्राप्त हुन सक्ने मूल्य:

(खर) सवारी साधनको किसिम :

कम्पनी :

दर्ता नं.:

मोडल:

रङ्ग :

ईन्जिन नं.:

चेसिस नं.:

अन्य सुरक्षणहरु भए सोको विवरण :

(उल्लेखित विवरणको प्रमाण कागजहरु समेत सम्लग्न गर्नु पर्नेछ) ।

४) परिचय गराउने व्यक्तिको विवरण :

परिचय गराउनेको नाम, थर, ठेगाना :

निवेदकसंगको नाता:

फोन नं.(घर, अफिस, मोवाईल):

पत्राचार ठेगाना:

परिचय गराउनेको सहि :

५) सम्पत्ति तथा दायित्वको विवरण

सम्पत्ति		दायित्व	
विवरण	रकम रु.	विवरण	रकम रु.
बैंक मौज्दात		बैंक कर्जा (यो कर्जा वाहेक)	
नगद मौज्दात		व्यक्तिसंगको कर्जा	
शेयर तथा डिभेन्चर्स		अन्य कुनै कर्जा दायित्व	
जग्गा तथा घर		जमानीको रकम	
फनिचर्सहरु		अन्य कुनै दायित्व भए	
घरयासी सामानहरु			
गाडी तथा सवारी साधन			
अन्य बिक्री योग्य सामानहरु			
अन्य सम्पत्तिहरु			
जम्मा सम्पत्ति		जम्मा दायित्व	

खुद सम्पत्ति = जम्मा सम्पत्ति – जम्मा दायित्व

(घरजग्गाको प्रमाण कागजजातहरु र शेयरको पूर्ण विवरण छुट्टै कागजमा दिनु हुन)

६) मासिक आम्दानिको विवरण:

आम्दानी	रकम रु.	खर्च	रकम रु.
निवेदकको तलव आम्दानी		बस्ने तथा खाने खर्च	
श्रीमान / श्रीमतीको आम्दानी		गाडी तथा यातायात खर्च	
व्यापारबाट हुने आम्दानी		विजुली तथा पानी	
घरवहाल आम्दानी		औषधी तथा ईन्सुरेन्स	
व्याज आम्दानी		शिक्षा	
लाभांशबाट आम्दानी		लुगा तथा पोशाक	
बोनश		चाडपर्व खर्च	
अन्य		व्याज खर्च	
		अन्य विविध खर्च	
जम्मा मासिक आम्दानी		जम्मा मासिक खर्च	

